



**AGENCIJA ZA ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE I
POŠTANSKU DJELATNOST**

Broj: 0305 - 2488/1
Podgorica, 06. 05. 2025. godine

**OTVORENI KONSULTATIVNI PROCES
POVODOM PRIPREME
PRAVILNIKA O PRISTUPU I INTERKONEKCIJI**

Pravni osnov za izradu Pravilnika o pristupu i interkonekciji

Pravni osnov za izradu Pravilnika o pristupu i interkonekciji sadržan je u članu 39 Zakona o elektronskim komunikacijama ("Službeni list CG", broj 100/24).

Članom 222 stav 1 Zakona o elektronskim komunikacijama predviđeno je da će se propisi za sprovođenje tog zakona donijeti u roku od godinu dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Agencija u pripremi akata koji mogu imati značajan uticaj na tržište elektronskih komunikacija i poštanskih usluga, odnosno upravljanje ograničenim resursima, shodno članu 206 stav 1 Zakona o elektronskim komunikacijama, sprovodi javne konsultacije.

Javne konsultacije povodom pripreme Pravilnika o pristupu i interkonekciji se sprovode u skladu sa Uputstvom o načinu vođenja javnih konsultacija u sektoru elektronskih komunikacija i poštanskih usluga broj 0902-1956/1 od 09.04.2025. godine.

Aktivnosti na izradi Nacrta Pravilnika o pristupu i interkonekciji

U skladu sa članom 39 stav 7 Zakona o elektronskim komunikacijama Agencija donosi Pravilnik o pristupu i interkonekciji.

Priprema Nacrta Pravilnika o pristupu i interkonekciji obuhvatila je:

- analizu važećeg Pravilnika o pristupu i interkonekciji („Sl. list Crne Gore“, br. 024/14);
- iskustva u dosadašnjoj primjeni ovog propisa;
- novine koje su propisane Zakonom o elektronskim komunikacijama.

S obzirom na dosadašnju uspostavljenu praksu koja se odnosi na pristup i interkonekciju, u velikoj mjeri su zadržana postojeća rješenja uz odgovarajuće izmjene koje su posljedica novih zakonskih odredbi.

Obrazloženje predloženih rješenja u nacrtu Pravilnika o pristupu i interkonekciji

- U članu 1 definisan je predmet Pravilnika.
- U članu 2 navedeni su osnovni ciljevi Pravilnika.
- U članu 3 navedeni su osnovni zahtjevi pristupa i interkonekcije.
- U članu 4 su definisani tehnički standardi koje su operatori dužni da primjenjuju.
- U članu 5 su definisana prava i obaveze operatora koje se tiču pregovaranja o pristupu i interkonekciji, objavljivanja podataka i zaštite povjerljivosti podataka.
- U članu 6 su definisani podaci koje treba da sadrži zahtjev za pristup i interkonekciju, kao i rok u kojem je, eventualno, potrebno dopuniti zahtjev.
- U članu 7 je definisan rok u kojem je operator dužan da odgovori na zahtjev za pristup i interkonekciju, kao i sadržina odgovora.
- U članu 8 je definisano u kom slučaju se mogu ograničiti pristup i interkonekcija, kao i nadležnost Agencije nakon eventualnog odbijanja zahtjeva za pristup i interkonekciju.
- U članu 9 je definisan rok u kojem su operatori dužni da zaključe ugovor o pristupu i interkonekciji, kao i rok u kojem su dužni da Agenciji dostave primjerak ugovora.
- U članu 10 su definisane nadležnosti Agencije u slučaju da su odredbe zaključenih ugovora o pristupu i interkonekciji u suprotnosti sa Zakonom i ovim Pravilnikom.
- U članu 11 su definisani načini rješavanja eventualnih sporova ukoliko se ugovori o interkonekciji i pristupu ne zaključe u predviđenom roku ili ukoliko se pojavi spor u vezi sa već uspostavljenim pristupom i interkonekcijom.
- U članu 12 je definisan prestanak važenja postojećeg Pravilnika o pristupu i interkonekciji
- U članu 13 definisano je stupanje na snagu Pravilnika.

Dostavljanje komentara, mišljenja i sugestija

Komentari, mišljenja i sugestije, povodom objavljenog konsultativnog dokumenta dostavljaju se na jedan od sljedećih načina:

- putem elektronske pošte na adresu: [ekip@ ekip.me](mailto: ekip@ ekip.me) i pavle.bjeletic@ ekip.me
- putem pošte na adresu: Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost, Bulevar Džordža Vašingtona 56, 81000 Podgorica,

sa naznakom: Za otvoreni konsultativni proces povodom pripreme Pravilnika o pristupu i interkonekciji

Transparentnost otvorenog konsultativnog procesa

Dokument koji je predmet javnih konsultacija, prispjeli komentari, mišljenja i sugestije na isti, a koji prispiju u za to predviđenom roku, kao i odgovori i stavovi Agencije na prispjele komentare, mišljenja i sugestije od zainteresovanih subjekata, će se arhivirati i učiniti dostupnim objavljivanjem na web sajtu Agencije na adresi www. ekip.me.

Povjerljivost informacija

Zainteresovani subjekat koji ne želi da određeni podaci i dokumentacija koji se uz komentare dostavljaju Agenciji budu objavljeni, jer isti predstavljaju poslovnu tajnu, obavezan je da to jasno navede, uz obrazloženje, u dokumentaciji koju dostavlja Agenciji. S tim u vezi, potrebno je da se sve povjerljive informacije i podaci dostave u posebnom aneksu, tako da komentari i ostatak dokumentacije može biti dostupan javnosti.

U slučaju kada zainteresovani subjekat samo naznači koji se podaci smatraju poslovnom tajnom, a ne dostavi primjerak dokumentacije pripremljen na način naveden u prethodnom stavu, Agencija će odrediti rok u kojem je zainteresovani subjekat dužan da dostavi primjerak dokumentacije u zahtijevanom formatu. Ako zainteresovani subjekt ne postupi u skladu sa navedenim instrukcijama, Agencija će smatrati da dostavljena dokumentacija ne sadrži poslovnu tajnu.

Agencija će sa podacima koji su povjerljivi postupati na način kojim se obezbjeđuje njihova povjerljivost. Ako su informacije i podaci označeni kao povjerljivi suprotno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka, zaštita podataka o ličnosti i zaštita neobjavljenih podataka, Agencija ih neće smatrati povjerljivim.

Rokovi za obavljanje konsultativnog procesa

Javne konsultacije će se sprovoditi po fazama i u rokovima datim u narednoj tabeli.

	Faza javnih konsultacija	Vrijeme trajanja
I	Dostavljanje komentara, mišljenja i sugestija na Nacrt Pravilnika o pristupu i interkonekciji	15 dana od dana početka konsultativnog procesa
II	Razmatranje prispjelih komentara, mišljenja i sugestija i objavljivanje odgovora i stavova Agencije	Do 20 dana od dana završetka prethodne faze
III	Usvajanje Pravilnika o pristupu i interkonekciji	Do 15 dana od dana završetka prethodne faze

Odobrio:

Bojan Ivanović, dipl. ek.

Pomoćnik izvršnog direktora u Sektoru za ekonomske poslove



Obradio:

Mr Pavle Bjeletić, dipl. ek.

Menadžer za interkonekciju, Sektor za ekonomske poslove



Direktorica

Marija Konjević

